

<b>Algemeen</b>	
<b>Functie:</b>	Lid materialengroep
<b>Uren per maand:</b>	2
<b>Functieomschrijving</b>	
Als lid van de materialengroep zorg je ervoor dat al onze trainende en spelende leden voldoende materialen hebben om onze korfbalsport te kunnen uitoefenen.	
<b>Taken &amp; verantwoordelijkheden</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Begin van het seizoen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verantwoordelijk dat alle teams ballen hebben (4 ballen per team met de naam hierop geschreven). Allemaal een eigen koker met slotje;</li> <li>- Voert een jaarlijkse materialencheck uit (zijn alle korven, palen, hekjes, loopladders, pionnen, enz. nog heel). Is er nog ergens meer behoefte aan? Bestel of herstel materiaal. Factuur kan naar penningmeester@kvdot.nl;</li> </ul> </li> <li>● Voor start zaalseizoen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verantwoordelijk voor het uitdelen van de zaalballen. Kangoeroes, F, E en D-pupillen hebben dezelfde ballen binnen als buiten. C, B, A en senioren hebben speciale binnenballen. Deze mogen uitgegeven worden, inclusief netje (liggen in het EHBO-hok);</li> <li>- Houdt in de gaten of er voldoende korven bij de sporthallen staan (dit vraagt vaak de JTC);</li> </ul> </li> <li>● Begin van tweede helft veldseizoen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Checkt of de materialen nog goed zijn en houdt in de gaten houden of de korven uit de zalen terugkomen.</li> <li>- Zorgt voor het inleveren van de zaalballen voor de leeftijdscategorie C, B, A en senioren.</li> </ul> </li> <li>● Dient jaarlijks een begroting in bij de penningmeester.</li> </ul>	
<b>Eigenschappen &amp; competenties</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Betrokken bij KV DOT</li> <li>● Technisch (voor eventuele reparaties)</li> <li>● Inzicht in aanwezige materialen</li> </ul>	
<b>Verhoudingen binnen DOT</b>	
<b>Adviseert en rapporteert aan:</b>	Penningmeester
<b>Werkt samen met:</b>	JTC, TC